Ostrów Lubelski, 20.01.2023 r.

Zapytanie ofertowe

Ochotnicza Straż Pożarna w Ostrowie Lubelskim zaprasza do złożenia oferty na **dostawę autokaru dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Ostrowie Lubelskim w ramach programu *„Rozwój potencjału infrastrukturalnego podmiotów wspierających system oświaty i wychowania”*.**

I. Zamawiający.

Ochotnicza Straż Pożarna w Ostrowie Lubelskim
ul. Lubartowska 10, 21-110 Ostrów Lubelski
NIP: 7141992243, REGON: 432275573
Nr telefonu: +48 693 352 207

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego autokaru w ramach Programu inwestycyjnego pod nazwą ***Rozwój potencjału infrastrukturalnego podmiotów wspierających system oświaty i wychowania”.***
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowiący przedmiot zapytania znajduje się w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy zawiera Wzór umowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
4. Miejsce dostawy:
   Ochotnicza Straż Pożarna w Ostrowie Lubelskim, ul. Lubartowska 10, 21-110 Ostrów Lubelski.
   Wykonawca w ramach zamówienia będzie zobowiązany do:
   1) dostawy autobusu do siedziby Zamawiającego – ul. Lubartowska 10, 21-110 Ostrów Lubelski,
   2) objęcia autobusu odrębnym serwisem gwarancyjnym świadczonym przez Autoryzowaną Stację Obsługi,
   3) wykonanie przeglądu „zerowego” przed wydaniem autobusu Zamawiającemu.
5. **Wykonawca udzieli gwarancji na autobus** – 24 miesiące.
6. **Wspólny Słownik Zamówień** (kod-y CPV przedmiotu zamówienia):
   34121000-1 – Autobusy i autokary.
6. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie do 31.03.2023 r.
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania oraz spełniający warunki udziału w postępowaniu.
O realizację zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy przedłożyli prawidłowo wypełniony formularz ofertowy, podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Ocena spełniania warunków określonych powyżej zostanie dokonana na podstawie weryfikacji przedłożonych dokumentów.

VI. Wykluczenia Wykonawcy.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:
   1) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
   2) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również:
   1) podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo, przez co rozumie się wzajemnie powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegającą w szczególności na:
      a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
      b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
      c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
      d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
      e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
   2) Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)."
3. Zamawiający zawiadamia wykonawców o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
   1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
   lub
   2) została złożona przez podmiot:
   - niespełniający warunków udziału w postępowaniu
   lub
   - powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami, o których mowa w art. 43a ust. 4 ustawy
   lub

- podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
lub
- została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

VII. Inne dokumenty konieczne do złożenia oferty.

1. Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy *(jeżeli dotyczy).*
3. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2021, poz. 2070), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

VIII. Sposób porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia jest p. Łukasz Kowalski, e-mail: lukaszkowalski1313@wp.pl.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 896), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert.

Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:

1. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
2. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo)

do podpisania oferty, reprezentowania Wykonawcy zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, musi być dołączone do oferty.

7. Ofertę sporządza się w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
8. Wszelkie poprawki, zmiany lub skreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
9. Zaleca się opracowanie oferty wg wzoru załączonego do zapytania ofertowego – niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.

X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca winien w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego podać łączną cenę netto /bez VAT/ przedmiotu zamówienia w PLN, podatek VAT i łączną cenę brutto /z VAT/ przedmiotu zamówienia w PLN za realizację przedmiotu zamówienia w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku dla każdej części zamówienia.
2. Cena ofertowa zostanie obliczona jako suma jednostkowych pozycji składających się na przedmiot zapytania.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia za przedmiot zamówienia. Dlatego cena musi obejmować wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dostawę.

XI. Miejsce i termin składania ofert.

1. Termin składania ofert upływa w **dniu 03.02.2023 r. o godz. 11:00.**
2. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres lukaszkowalski1313@wp.pl w postaci skanu wydrukowanej, wypełnionej i podpisanej oferty wraz z załącznikami.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. W przypadku przesłania oferty pocztą lub złożenia osobiście, oferta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz oznakowana:

Oferta na dostawę autokaru dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Ostrowie Lubelskim w ramach programu „Rozwój potencjału infrastrukturalnego podmiotów wspierających system oświaty i wychowania".

XII. Wadium.

Nie dotyczy.

XIII. Opis kryteriów wyboru oferty i ich znaczenia oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	100

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
   Punkty za kryterium „**Cena**" zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \text{ x } 100 \text{ pkt}$$

   gdzie,
   C- ilość punktów za kryterium cena,
   C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,
   C_b – cena oferty badanej.

3. W kryterium „**Cena**", oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

XIV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający może raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

XV. Badanie ofert.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

3. Zamawiający poprawi w ofercie:
   a) oczywiste omyłki pisarskie,
   b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

   niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, pełnomocnictw lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie 7 dni, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w wyznaczonym przez siebie terminie.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XVII. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku:
   1.1. Nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu.
   1.2. Cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia.
   1.3. Postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

XVIII. Warunki zmiany umowy.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków umowy zawartej z podmiotem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Warunki zmiany umowy reguluje projekt umowy (zał. nr 2).

XIX. Załączniki.

Następujące załączniki stanowią integralną część zapytania ofertowego:
Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2 - Projekt umowy
Załącznik nr 3 - Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia

Zatwierdzam

Ochotnicza Straż Pożarna
w Ostrowie Lubelskim
21-110 Ostrów Lub., ul. Lubartowska 10
NIP 714-199-22-43

PREZES
Ochotniczej Straży Pożarnej
w Ostrowie Lubelskim
Łukasz Kowalski